

Приложение 2
к Положению о сообщении сенаторами
Российской Федерации о получении
подарка в связи с протокольными
мероприятиями, служебными
командировками и другими официальными
мероприятиями, участие в которых связано
с осуществлением ими своих полномочий,
сдаче и оценке подарка, реализации
(выкупе) и зачислении средств, вырученных
от его реализации

Акт приема-передачи подарка

№ _____

”__” _____ 20__ года

Настоящий акт составлен о том, что

(Ф.И.О. сенатора Российской Федерации, получившего подарок)

сдал, а ответственное лицо

(Ф.И.О., должность сотрудника Управления делами Аппарата Совета Федерации,
ответственного за учет и хранение подарков)

принял на хранение следующие подарки:

Наименование	Краткое описание подарка	Количество предметов	Сумма в рублях*
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документа, подтверждающего стоимость подарка)

Принял на хранение

Сдал на хранение

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.