

Приложение 2  
к Положению о сообщении сенаторами Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

**Акт приема-передачи подарка**

№ \_\_\_\_\_

” \_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Настоящий акт составлен о том, что

(Ф.И.О. сенатора Российской Федерации, получившего подарок)

сдал, а ответственное лицо

(Ф.И.О., должность сотрудника Управления делами Аппарата Совета Федерации, ответственного за учет и хранение подарков)

принял на хранение следующие подарки:

Наименование	Краткое описание подарка	Количество предметов	Сумма в рублях*
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах  
(наименование документа, подтверждающего стоимость подарка)

Принял на хранение

Сдал на хранение

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.