Приложение 1
к Положению о порядке принятия федеральными государственными гражданскими служащими Аппарата Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, помощниками сенаторов Российской Федерации по работе в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, работающими по срочному служебному контракту, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

Председателю Совета Федерации
Федерального Собрания Российской Федерации

от _____
(должность, Ф.И.О.)
_____

_____

Ходатайство
о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование почетного или специального звания,

_____
награды или иного знака отличия)

_____
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

_____
(дата и место вручения документов к почетному или

_____
специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) _____
(наименование почетного

_____
или специального звания, награды или иного знака отличия)

_____
(наименование документов к почетному или специальному званию,

_____
награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи №_____от "____" _____20 ___года

в Управление государственной службы и кадров Аппарата Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

” ____ ” _____20 ___года _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)